

URZĄD GMINY BISZCZA
23-425 Biszczka 79
pow. biłgorajski, woj. lubelskie
tel. 84 685-60-22, 23 fax 84 685-63-01
e-mail: biszcza@zgwrp.org.pl
NIP 918-11-02-044

Znak sprawy: SZZ.271.15.2016

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Zamawiającego **w trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 w związku z art.10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 zwanej dalej „*ustawą*” w procedurze właściwej dla zamówień o wartości poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

Przedmiotem zamówienia jest:

Przebudowa drogi łączącej miejscowości Wólka Biska, Biszczka i Bukowina

Biszczka, czerwiec 2016 r.

I. ZAMAWIAJĄCY:

GMINA MIASTO BISZCZA
23-425 BISZCZA, Biszczka 79
TEL. 84 685 60 22 FAX 84 686 63 01
www.ugbiszczka.bip.lubelskie.pl
http://biszczka@zgwrp.org.pl

godziny pracy Urzędu Gminy : poniedziałek, środa , czwartek, piątek w godz. 7⁰⁰-15⁰⁰
wtorek w godz. 8- 16.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych / t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164.zwaną, dalej ustawa PZP. oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

Adres strony internetowej na której publikowane jest ogłoszenie i inne dokumenty dot. postępowania: <http://ugbiszczka.bip.lubelskie.pl>

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest: Przebudowa drogi powiatowej nr 2936L Bidaczów Stary – Luchów Górny łączącej miejscowości Wólka Biska, Biszczka i Bukowina.

Droga wymaga wzmocnienia konstrukcji nawierzchni w celu podniesienia parametrów techniczno – eksploatacyjnych (nośność, równość poprzeczna i podłużna).

Zakres zadania obejmuje:

- ✓ Przebudowa nawierzchni
- ✓ Utwardzenie poboczy
- ✓ Pogłębienie rowów przydrożnych
- ✓ Poprawa odwodnienia drogi
- ✓ Wyposażenie w elementy bezpieczeństwa ruchu

Szczegółowy opis elementów przedmiotu zamówienia wymienionych powyżej stanowią załączniki:

- Projekt budowlany
- Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych
- Przedmiar robót

Uwaga:

W przypadku, gdy w projekcie budowlanym stanowiącym załącznik do SIWZ, wskazane zostały znaki towarowe, pochodzenie materiału, produktu, urządzenia itp. Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów, produktu, urządzeń równoważnych tzn. o parametrach nie gorszych niż wskazane w dokumentacji. Ciężar udowodnienia, że materiał (wyrób) jest równoważny w stosunku do określonego przez Zamawiającego spoczywa na składającym ofertę(art.30 ust.5 ustawy P.z.p.) W **takim** wypadku Wykonawca musi przedłożyć w ofercie odpowiednie dokumenty opisujące parametry techniczne, wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty

dopuszczające dane materiały (wyroby) do użytkowania, oraz pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one rzeczywiście równoważne.

Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej w terenie gdzie będą prowadzone roboty budowlane.

A. Informacja o możliwości składania ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

B. Miejsce realizacji zamówienia

Polska, Województwo lubelskie, Powiat Biłgorajski, Gmina Biszcza.

Nomenklatura wg. Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45233142-6

IV TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie w pełnym zakresie należy zrealizować w terminie:

- do 15 października 2016r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

A. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:

1. którzy wykazą brak podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust 1, ustawy prawo zamówień publicznych.
2. spełniają warunki, określone w art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia ;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

B. OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW:

1. Warunek posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna warunek za spełniony poprzez złożenie przez Wykonawcę oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu według wzoru - zał. nr 2 do SIWZ.

2. Warunek posiadania wiedzy i doświadczenia;

1) Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaze, że w ciągu ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie wykaze, że wykonał w sposób należyty zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył co najmniej jedną robotę budowlaną

w zakresie budowy, przebudowy dróg i chodników z nawierzchni asfaltowych i kostki brukowej za kwotę min. 4 000 000,00 zł brutto (cztery miliony złotych) w ramach jednego zamówienia, kontraktu, umowy. zał. nr 11 do SIWZ.

3. Warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia;

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna warunek za spełniony poprzez złożenie przez Wykonawcę oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu według wzoru - zał. nr 2 do SIWZ.

4. Warunek dysponowania odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna warunek za spełniony poprzez złożenie przez Wykonawcę oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu według wzoru - zał. nr 2 do SIWZ.

5. sytuacja ekonomiczna i finansowa:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna warunek za spełniony poprzez złożenie przez Wykonawcę oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu według wzoru - zał. nr 2 do SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców (np.: Konsorcjum) każdy z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, natomiast warunki określone w art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych muszą spełniać łącznie.

OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW:

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń wymienionych w rozdziale VI. SIWZ z zastrzeżeniem art. 26 ust 3 PZP.

Zamawiający sprawdzi kompletność dokumentów, a następnie dokona sprawdzenia spełnienia warunków określonych w pkt A według zasady: **spełnia/nie spełnia, co musi wynikać jednoznacznie z treści przedłożonych oświadczeń i dokumentów.**

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

A. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY DOTYCZĄCE POTWIERDZENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OKREŚLONYCH W ART. 22 UST 1 USTAWY PRAWOZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 22. ust. 1. ustawy PZP), Wykonawca załączy do oferty następujące dokumenty:

1 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (załącznik nr 2 do SIWZ)

2 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami **(załącznik nr 5 do SIWZ)**

3 Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień **(załącznik nr 6 do SIWZ)**

4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, a w szczególności przedstawiając w tym celu:

- pisemne zobowiązanie tych podmiotów do zrealizowania części zamówienia zawierające zakres czynności, które te podmioty zobowiązują się wykonać – w przypadku, gdy wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów
- pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy, niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – w przypadku, gdy wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na osobach innych podmiotów
- pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy, niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia , zawierające także wysokość środków finansowych, które mogą zostać na ten podmiot udostępnione – w przypadku, gdy wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów
- treść zobowiązania podmiotu trzeciego lub innego dokumentu potwierdzającego oddanie Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów powinna zawierać:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
 - charakter stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

- Podmiot który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust 2b ustawy pzp. odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- (załącznik nr 9 do SIWZ -wzór zobowiązania),

B. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY DOTYCZĄCE WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA W OKOLICZNOŚCIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 PZP

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust 1 PZP, Wykonawca załączy następujące dokumenty:

- 1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 3 do SIWZ)
- 2 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 PZP , wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert ,
- 3 Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, wg wzoru stanowiącego (Załącznik nr 7 do SIWZ)
lub
- 4 Informację o braku przynależności do grupy kapitałowej, wg wzoru stanowiącego (Załącznik nr 8 do SIWZ).

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców (np.: Konsorcjum) do oferty należy dołączyć wymagane dokumenty dotyczące wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

C. INFORMACJA DLA PODMIOTÓW ZAGRANICZNYCH.

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt B: ppkt 2- - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,.
2. Dokumenty, o których mowa w w/w pkt 1 ppkt 1, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Zapis pkt. 2 stosuje się odpowiednio.

4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

D. UWAGI DOTYCZĄCE FORMY SKŁADANYCH DOKUMENTÓW.

- 1 Załączone do oferty dokumenty i oświadczenia muszą być złożone we właściwej formie, stosownie do treści Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 roku w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane
- 2 Warunkiem uznania kopii za dokument jest umieszczenie na każdej stronie kopii oświadczenia za zgodność z oryginałem i złożenie podpisu osoby/osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 3 Gdy przedstawiona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwość, co do jej prawdziwości, Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
- 4 Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 5 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oraz w przypadku podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust 2b PZP kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

- 1 . Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej.
- 2 . Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazywane przez strony za pomocą faksu lub w formie pisemnej na adres:

GMINA BISZCZA
Biszczka79
23-425 BISZCZA
TEL. (84) 685 60-22
FAX (84) 685-63-01

godziny pracy Urzędu Gminy : poniedziałek, środa , czwartek, piątek w godz. 7⁰⁰-15⁰⁰
wtorek w godz. 8- 16.

Każda ze stron (Zamawiający, Wykonawcy) na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania dokumentu/wniosku/zawiadomienia/informacji przekazanego za pomocą faksu lub elektronicznie.

W przypadku przekazania dokumentu/wniosku/zawiadomienia/informacji faksem każda ze stron (Zamawiający, Wykonawcy) jest zobowiązana do niezwłocznego przesłania dokumentu również w formie pisemnej.

3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert- pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

4 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 3 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

5 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

6 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania i zamieszcza je na stronie internetowej Zamawiającego.

7 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią wyjaśnienia, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

8 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wprowadzona zmiana zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

9 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

10 Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami i do udzielania wyjaśnień treści SIWZ Zamawiający upoważnia następujące osoby:

a. w zakresie dotyczącym zagadnień technicznych przedmiotu zamówienia;

imię nazwisko: Adam Bil

stanowisko służbowe: inspektor ds. zamówień publicznych

b. w zakresie dotyczącym zagadnień formalno – prawnych postępowania o udzielenia zamówienia: Adam Bil

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Każdy wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości: 40.000 zł (słownie: czterdzieści tysięcy złotych).

2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu do składania ofert.

3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu, przelewem na konto bankowe Zamawiającego, prowadzone w Banku Spółdzielczym w Biszczu. Nr konta bankowego 97 9649 0002 2001 0000 0101 0003.

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109 poz. 1158, ze zm.).

4. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, przelewem, Wykonawca dołącza do oferty kserokopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanej wpłaty.

Na poleceniu przelewu należy wpisać: „ Wadium – przebudowa drogi łączącej miejscowości Wólka Biska, Biszczka i Bukowina”

5. W przypadku wnoszenia wadium w innych formach niż w pieniądzu, wymagane jest dołączenie do oferty dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego. Dokumenty, o których mowa w punkcie 3 ppkt 2)-5) SIWZ muszą zawierać określony datą termin odpowiedzialności, nie krótszy niż okres związania ofertą określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz wszystkie przypadki utraty wadium przez Wykonawcę określone w art.46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. Kserokopię dokumentów potwierdzających wniesienie wadium należy dołączyć do oferty, natomiast oryginał gwarancji/poręczenia należy umieścić w ofercie w sposób umożliwiający jego zwrot zgodnie z zapisami ustawy.

6. W przypadku wnoszenia wadium przelewem na rachunek bankowy, o jego wniesieniu w terminie decydować będzie data i godzina wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego.

7. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego zatrzymania określa ustawa w art. 46. ustawy Prawo zamówień publicznych.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi:

- 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1 Oferta musi być przygotowana zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz PZP.

2 Do formularza oferty należy dołączyć:

- Dokumenty i oświadczenia określone w dziale VI SIWZ
- Dokument na potwierdzenie wniesienia wadium zgodnie z zapisami w dziale VIII SIWZ
- Pełnomocnictwa - jeżeli dotyczy

Dokumenty dotyczące oferowanych towarów/materiałów/urządzeń/rozwiązań równoważnych, zgodnie z zapisami w dziale III – jeżeli dotyczy

3 Warunki formalne sporządzenia oferty:

- Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
- Zaleca się, aby oferta była złożona na kolejno ponumerowanych stronach, o numeracji stron rozpoczynającej się od nr 1 umieszczonego na pierwszej stronie oferty. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.
- Wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) powinny być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę/y, podpisującą/e ofertę. Parafka (podpis) powinna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).

- e. Zaleca się, aby złożone w ofercie załączniki były opracowane na formularzach załączonych do SIWZ lub sporządzone samodzielnie przez Wykonawcę w oparciu o formularze załączone do SIWZ, przy czym ich treść powinna odpowiadać treści formularzy określonych w SIWZ przez Zamawiającego. Załączniki samodzielnie przygotowane przez Wykonawcę powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- f. Zaleca się, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną lub przypadkową dekompletację (bez udziału osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia
- g. Zaleca się, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były złożone przez Wykonawcę w oddzielnej wewnętrznej kopercie (wchodzącej w skład oferty) z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
- h. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy pzp.
- i. W przypadku ustanowienia pełnomocnika należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli oferta i załączniki nie będą podpisane przez osobę/y wskazaną/e w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej wykonawcy). Z pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać do jakich czynności prawnych dana osoba/y została/y umocowana/e
- j. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
- k. Oferta musi być złożona zamawiającemu w zaklejonym lub zszytym nienaruszonym opakowaniu.
Opakowanie (koperta) winno być opisana następująco:

**• nazwa i adres Zamawiającego: : Gmina Biszczka, Biszczka 79, 23- 425 Biszczka
Przebudowa drogi łączącej miejscowości Wólka Biska, Biszczka i Bukowina
Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert 07.07.2016 r godz. 10¹⁵**

W przypadku oferty wspólnej należy na opakowaniu wymienić z nazwy i określeniem siedziby wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną z zaznaczeniem Pełnomocnika.

- l. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 PZP.
- ł. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dokumentów zawierających stwierdzenia zgodne z rzeczywistością i stanem prawnym istniejącym w chwili ich składania.

4. Zasady składania ofert wspólnych przez Wykonawców

- a. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia (np.: jako Konsorcjum) powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w dziale VI niniejszej SIWZ.

- b. W odniesieniu do wymagań postawionych przez zamawiającego, każdy z wykonawców wchodzących w skład konsorcjum oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24, ust. 1 PZP.
- c. Wykonawcy występujący wspólnie zgodnie z art. 23 ust. 2 PZP ustanawiają Pełnomocnika (Lidera) do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- d. Udzielone Pełnomocnictwo musi w szczególności wskazywać:
- postępowanie o zamówienie publiczne, którego ono dotyczy,
 - wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu lub siedziby,
 - ustanowionego Wykonawcę – Pełnomocnika (Lidera) oraz zakres jego umocowania.
- Uwaga: Treść Pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
- e. Dokument Pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym także Wykonawcę - Pełnomocnika. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
- f. Zgodnie z art. 141 PZP wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- g. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z Pełnomocnikiem (Liderem).
- h. Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np.: „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie Pełnomocnika konsorcjum.
5. Zmiana / wycofanie oferty:
- a. zgodnie z art. 84 PZP Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
 - b. o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
 - c. pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w pkt 3 lit. j. oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
 - d. do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: 23-425 Biszczka 79, w Sekretariacie Urzędu Gminy Biszczka pokój nr 4, nie później niż do dnia **07.07.2016 roku do godz. 10⁰⁰**.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **07.07.2016 roku o godzinie 10¹⁵**, w Sali Posiedzeń Urzędu Gminy Biszczka pokój nr 14.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).

2. Cenę oferty należy podać w formie wynagrodzenia ryczałtowego (art. 632 kodeksu cywilnego). Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszystkie koszty robót i czynności niezbędnych do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, zapisów umowy, m.in. koszty załatwienia wszelkich formalności dotyczących organizacji budowy, niezbędne opłaty, podatki i koszty innych czynności wynikających z przepisów prawa i zasad wiedzy technicznej niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ z wyłączeniem skutków ewentualnych błędów projektowych. W związku z powyższym, Zamawiający zaleca sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.
3. Kalkulacja ceny winna uwzględniać wymagania określające standard, jakość i sposób wykonania robót budowlanych.
4. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
5. Przyjmuje się, że za prawidłowo wyliczoną cenę ryczałtową za cały przedmiot zamówienia odpowiada Wykonawca.
6. Wykonawca jest zobowiązany obliczyć cenę oferty zgodnie z obowiązującymi przepisami w sprawie podatku VAT.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Tryb oceny ofert.

1.1. Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa.

1.2. Oferty oceniane będą w 2 etapach:

I etap: ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty.

Oferty niespełniające wymagań określonych ustawą i SIWZ zostaną odrzucone, a w przypadku ujawnienia podstaw do wykluczenia Wykonawcy składającego ofertę, oferty te zostaną uznane za odrzucone.

II etap: ocena merytoryczna według kryteriów określonych poniżej.

W II etapie rozpatrywane będą oferty niepodlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu.

2. Kryteria oceny ofert.

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty dla przedmiotowego zamówienia publicznego, Zamawiający przyjął jako kryterium oceny ofert cenę brutto oferty oraz okres gwarancji przypisując im wagę procentową:

- cena brutto - 95 %

- okres udzielonej gwarancji - 5 %

3. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów.

3.1. Ocena ofert w zakresie podanych wyżej kryteriów dokonywana będzie według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena spośród wszystkich ocenianych ofert}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 95 \text{ pkt} + (\text{termin gwarancji})$$

Ocena w zakresie kryterium okresu gwarancji zostanie dokonana na podstawie wypełnionego „Formularza ofertowego i złożonego w nim oświadczenia dotyczącego okresu gwarancji.

- za wskazanie minimalnego okresu gwarancji wskazanego w SIWZ tj 5 lat – ilość pkt 0;

- za każdy dodatkowy rok udzielonej gwarancji jakości:

6 lat – wykonawca otrzyma 2,5 pkt.

7 lat i więcej – wykonawca otrzyma maksymalną liczbę 5 punktów

3.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów przyznaną przez komisję przetargową wg. wzoru z pkt. 3.1.

3.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

3.4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

3.5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Zawiadomienie o wyborze oferty lub o unieważnieniu postępowania.

4.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
- 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 PZP, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

4.2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 4.1, ppkt 1) na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

4.3 O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

4.4 W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wybrany wykonawca ma obowiązek skontaktować się z zamawiającym i uzgodnić kwestie konieczne do sprawnego zawarcia umowy.
2. Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2a PZP.
3. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie z zaakceptowanym wzorem umowy stanowiącym do SIWZ.
4. Umowa zostanie zawarta w siedzibie zamawiającego: Urząd Gminy w Biszczu, 23- 425 Biszczu.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego, są zobowiązani przedstawić zamawiającemu stosowny dokument/umowę regulującą współpracę Wykonawców.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1.1. Zamawiający żąda od wybranego wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości :

10% ceny całkowitej podanej w ofercie (ceny ofertowej brutto) -

1.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

1.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej z następujących form:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo -kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości oraz zgodnie z art. 148 ustawy Prawo zamówień publicznych

1.4 Dokumenty wskazane w pkt. 1.3 muszą bezwarunkowo zawierać zapisy:

- bezwarunkowo
- nieodwołalnie

- na pierwsze wezwanie zamawiającego.

2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wnieść na rachunek bankowy zamawiającego:

Bank Spółdzielczy w Biszczy nr konta 97 9649 0002 2001 0000 0101 0003

- 2.1. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy
- 2.2. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
- 2.3. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wyniesie 30% wysokości zabezpieczenia
- 2.4. Kwota, o której mowa w pkt 2.3 jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓRUMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

Istotne dla stron postanowienia przedstawia Wzór umowy- załącznik Nr 10 do SIWZ
Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany istotnych warunków umowy i określa warunki zmiany:

1. Zmiana terminu przewidzianego na zrealizowanie przedmiotu zamówienia:

1.1. Zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi, w szczególności:

- a) Klęski żywiołowe
- b) Warunki atmosferyczne odbiegające od typowych, uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów,
W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych wyżej, termin przewidziany na zrealizowanie przedmiotu umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

1.2. Zmiany spowodowane nieprzewidzianymi w SIWZ warunkami archeologicznymi, geologicznymi

lub terenowymi, w szczególności, wykopaliska archeologiczne, niewypały i niewybuchy, istnienie

nie zainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych obiektów budowlanych

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych wyżej, termin przewidziany

na zrealizowanie przedmiotu umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny

do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres usuwania/zabezpieczania znaleziska/wykopaliska lub o okres realizacji robót w

związku z usuwaniem lub zabezpieczeniem kolizji z niezainwentaryzowanym lub błędnie zainwentaryzowanym obiektem budowlanym.

- 1.3. Zmiany będące następstwem konieczności wstrzymania realizacji przedmiotu umowy przez Zamawiającego; ze względu na czynniki, których Zamawiający nie mógł przewidzieć,
- 1.4. Zmiany będące następstwem konieczności wykonania dodatkowych badań, ekspertyz powodujących konieczność wstrzymania realizacji robót,
W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych wyżej, termin przewidziany na zrealizowanie przedmiotu umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres wstrzymania realizacji robót.
- 1.5. Zmiany będące następstwem konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacjach technicznych w trakcie realizacji umowy, mających wpływ na termin realizacji,
W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych wyżej, termin przewidziany na zrealizowanie przedmiotu umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres wydłużenia czasu realizacji robót w wyniku wprowadzonych zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej.
- 1.6. Zmiany będące następstwem konieczności wykonania innych robót na tym samym placu budowy uniemożliwiających wykonywanie robót realizowanych w ramach przedmiotowego zamówienia.
W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionej wyżej, termin przewidziany na zrealizowanie przedmiotu umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres wykonywania innych robót.
- 1.7. Zmiany będące następstwem konieczności wykonania zamówień dodatkowych warunkujących prawidłowe wykonanie zamówienia podstawowego. W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionej wyżej, termin przewidziany na zrealizowanie przedmiotu umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres niezbędny do wykonania zamówień dodatkowych.
- 1.8. Zmiany będące następstwem odmowy wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, w tym odmowa udostępnienia nieruchomości do celów realizacji robót przez właścicieli
W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych wyżej, termin przewidziany na zrealizowanie przedmiotu umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności
- 1.9. Zmiany będące następstwem innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością wykonania przedmiotu umowy w ustalonym terminie. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych wyżej, termin przewidziany na zrealizowanie przedmiotu umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności

2. Zmiana zakresu przedmiotu zamówienia spowodowana koniecznością ograniczenia zakresu przez Zamawiającego ze względu na czynniki niezależne od Zamawiającego i których Zamawiający nie mógł przewidzieć.

W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionej wyżej, zakres przewidziany do zrealizowania w ramach przedmiotu umowy może ulec zmniejszeniu o zakres, który stał się niemożliwy do wykonania na skutek tej okoliczności.

3. Zmiana sposobu realizacji przedmiotu zamówienia spowodowana w szczególności następującymi okolicznościami;

3.1. Niedostępnością na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku

3.2. Pojawieniem się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji lub kosztów eksploatacji przedmiotu umowy

3.3. Koniecznością zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych materiałów, urządzeń, rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej czy specyfikacjach technicznych, w sytuacji gdy przewidywane materiały/urządzenia/rozwiązania groziłyby wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy lub wprowadzenie materiałów/urządzeń/ rozwiązań zamiennych byłoby uzasadnione z punktu widzenia technicznego, użytkowego i ekonomicznego, korzystne dla Zamawiającego.

W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionej wyżej zmiana sposobu spełnienia świadczenia umownego jest dopuszczalna pod warunkiem, że wprowadzenie materiałów/urządzeń/rozwiązań zamiennych nie spowoduje pogorszenia parametrów inwestycji i zapewni utrzymanie standardów jakościowych

4. Zmiana wynagrodzenia umownego za zrealizowanie przedmiotu zamówienia w szczególności spowodowana:

4.1. Wystąpieniem okoliczności określonych w pkt 2. - wynagrodzenie umowne ulegnie zmniejszeniu o koszt robót, który stał się niemożliwy do wykonania na skutek tej okoliczności.

4.2. Wystąpieniem okoliczności określonych w pkt 3. - wynagrodzenie umowne może ulec zmianie o wartość wynikającą z tytułu zastosowania robót materiałów/urządzeń/rozwiązań zamiennych.

4.3. Zmianą ustawowej stawki VAT na realizowany przedmiot umowy – w przypadku wystąpienia tej okoliczności wynagrodzenie umowne może zostać zmienione, zmiana może polegać na zwiększeniu lub zmniejszeniu wynagrodzenia w związku ze zmianą stawki podatku VAT i może dotyczyć wyłącznie robót realizowanych po terminie zmiany stawki VAT.

5. Inne okoliczności:

Zmiana osób wyznaczonych do pełnienia funkcji, jak też powołania nowych w przypadku:

- śmierci,
- rozwiązania stosunku pracy,
- utraty uprawnień niezbędnych do wykonywania funkcji w ramach niniejszego zamówienia,
- innych zdarzeń losowych zaistniałych z przyczyn niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujących obiektywną niemożliwością pełnienia funkcji przez daną osobę, wynikających

z okoliczności, których mimo zachowania należytej staranności nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Zmiana osób wyznaczonych do pełnienia funkcji, jak też powołanie nowych, będzie możliwa na uzasadnionych obiektywnymi okolicznościami na wniosek Wykonawcy po zaakceptowaniu przez Zamawiającego kandydatury innej osoby spełniającej warunki zawarte w SIWZ, co oznacza, że kwalifikacje nowo wprowadzonych osób muszą być takie same albo wyższe od kwalifikacji personelu wykazanego w ofercie.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp., przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Pzp.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

XVIII. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

XIX. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ.

Nie dotyczy niniejszego zamówienia.

XX. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3 I 4 JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIENI.

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

XXI. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIMI MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXII. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną

XXIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.

Nie dopuszcza się stosowania przy rozliczeniach walut obcych.

XXIV. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXV. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVI. WYMAGANIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 4 PZP

Zamawiający nie przewiduje wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust 4 PZP

XXVII. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART.36A UST. 2 PZP

Zamawiający nie zastrzega obowiązkowi osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia

XXVIII. ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA WSKAZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ W OFERCIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE POWIERZY PODWYKONAWCOM

Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom

XXIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMOWY O PODWYKONAWSTWO, KTÓREJ PRZEDMIOTEM SĄ ROBOTY BUDOWLANE, KTÓRYCH NIESPEŁNIENIE SPOWODUJE ZGŁOSZENIE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ODPOWIEDNIO ZASTRZEŻEN LUB SPRZECIWU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY OKREŚLA TAKIE WYMAGANIA ORAZ INFORMACJE O UMOWACH O PODWYKONAWSTWO, KTÓRYCH PRZEDMIOTEM SĄ DOSTAWY LUB USŁUGI, KTÓRE Z UWAGI NA WARTOŚĆ LUB PRZEDMIOT TYCH DOSTAW LUB USŁUG, NIE PODLEGAJĄ OBOWIĄZKOWI PRZEDKŁADANIA ZAMAWIAJĄCEMU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY OKREŚLA TAKIE INFORMACJE.

1. Zlecenie jakiegokolwiek partii robót przez Wykonawcę podwykonawcy, wymaga uprzedniej akceptacji Zamawiającego na zasadach określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych i postanowieniach niniejszej umowy.
2. Zlecenie przez Wykonawcę części robót podwykonawcy, nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za należyte wykonanie całości robót, tj. wykonanych przez siebie i zleconych podwykonawcy.
3. Wykonawca, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym w przypadku, gdy umowę o podwykonawstwo z dalszym podwykonawcą zamierza zawrzeć podwykonawca – jest on zobowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Projekt umowy o podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo powinien spełniać następujące wymagania:
 - a) mieć formę pisemną
 - b) być zgodny z prawem, w szczególności z przepisami kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych
 - c) zawierać zapisy umożliwiające Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli sposobu realizacji zamówienia przez podwykonawcę;
 - d) dokładnie określać zakres robót powierzonych do wykonania podwykonawcy oraz termin ich wykonania;
 - e) nie może zawierać terminu zapłaty faktury dłuższego niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie przez podwykonawcę zleconych mu robót budowlanych;
 - f) nie może wyłączać odpowiedzialności głównego Wykonawcy przed Zamawiającym za wykonanie całości robót, także tych wykonanych przez podwykonawców;
 - g) zawierać warunek zaakceptowania jej przez Zamawiającego na zasadach wynikających z niniejszej umowy;
 - h) nie może zawierać zapisów sprzecznych z umową o roboty budowlane zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
 - i) nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę lub uzależniających zwrot podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.
 - j) nie może zawierać postanowień, że podwykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie większe niż samemu wykonawcy za dany zakres robót.

5. Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo przysługuje prawo zgłoszenia zastrzeżeń do projektu. W razie milczenia przyjmuje się, że Zamawiający zaakceptował projekt umowy.
6. Po akceptacji projektu umowy, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu - w terminie 7 dni od zawarcia - umowy zawartej z podwykonawcą (dotyczy to także podwykonawcy zawierającego umowę z dalszym podwykonawcą) zgodnej z zatwierdzonym wcześniej wzorem. Umowa jest składana w kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
7. Wykonawca przedłoży wraz z umową z podwykonawcą odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy lub inny właściwy dokument z uwagi na status prawny podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu podwykonawcy do jego reprezentowania. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania umowy, ma prawo zgłoszenia sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo. W razie milczenia przyjmuje się, że Zamawiający zaakceptował umowę.
8. W przypadku, gdy umowa jest niezgodna z wymogami wynikającymi z ust. 4 Zamawiający wzywa do jej zmiany w terminie 7 dni.
9. Zapisy ust. 3-8 stosuje się odpowiednio od zmian umowy z podwykonawcą oraz do umów zawieranych z dalszymi podwykonawcami i zmian tych umów.
10. Zapisów ust. 3-9 - za wyjątkiem ust. 4 lit e) - nie stosuje się wobec podwykonawców świadczących dostawę lub usług.
11. Wykonawca lub podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 50.000,00 zł. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4 lit e), Zamawiający informuje o tym wykonawcę w ciągu 7 dni od dnia otrzymania umowy i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy.
12. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
13. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy w terminach płatności określonych w zawartej z nim umowie.
14. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z fakturami wystawionymi dla Zamawiającego dowody zapłaty wymaganego wynagrodzenia podwykonawcom.
15. Faktury do których nie zostaną załączone dowody lub oświadczenia, o których mowa w ust.14, nie będą stanowiły podstawy dokonania zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego. Termin płatności faktur wystawionych przez Wykonawcę biegnie od momentu doręczenia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 14.
16. Jeżeli w terminie określonym w umowie z podwykonawcą, na której zawarciu Zamawiający wyraził zgodę, Wykonawca nie zapłaci w całości lub w części wynagrodzenia należnego podwykonawcy, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
17. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 16, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

18. Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia podwykonawcy obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
19. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty podwykonawcy Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia w terminie 7 dni pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy.
20. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 19, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
21. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co niniejszym Wykonawca wyraża zgodę.
22. Konieczność trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, o których mowa w ust. 21, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia zaistnienia powyższych okoliczności.
23. W przypadku zastąpienia biorących udział w realizacji części zamówienia podmiotów trzecich, o których mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo Zamówień Publicznych, za pomocą których wykonawca wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu innym podwykonawcą, podwykonawca ten powinien wykazać się spełnianiem warunków w zakresie nie mniejszym niż dotychczasowy podwykonawca.
24. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli zachodzi uzasadnione podejrzenie, że sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca nie dają rękojmi należytego i terminowego wykonania powierzonych podwykonawcy robót.
25. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli podwykonawca w ciągu dwóch lat od dnia podpisania umowy nieprawidłowo wykonał co najmniej trzy roboty budowlane na skutek okoliczności za które ponosi odpowiedzialność, przez co rozumie się w szczególności naliczenie przez Zamawiającego kar umownych lub odszkodowania w wysokości przekraczającej 10% wartości umowy na te roboty budowlane.
26. Przewiduje się kary umowne:
 - a) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 1.000,00 zł za każdy stwierdzony taki przypadek
 - b) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1.000,00 zł za każdy stwierdzony taki przypadek
 - c) za nieusunięcie wad umowy, o których mowa w ust. 8 lub ust. 11 w terminie tam wskazanym w wysokości 100,00 zł za każdy dzień obowiązywania wadliwej umowy.

- d) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy, w wysokości 0,2 % niezapłaconej w terminie kwoty za każdy dzień opóźnienia.
 - e) w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 1 % niezapłaconej w terminie kwoty
 - f) za niedokonanie zmiany podwykonawcy w przypadkach wskazanych w ust. 24 i 25 w wysokości 10% wartości umowy na te roboty budowlane
27. Wykonawca w trakcie wykonywania umowy może:
- a) powierzyć wykonanie części robót budowlanych podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom,
 - b) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie,
 - c) zrezygnować z podwykonawstwa,
 - d) zmienić podwykonawcę.

XXX. INFORMACJE DODATKOWE (INFORMACJE ADMINISTRACYJNE, O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM)

1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia
2. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy PZP oraz przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie.

Biszcza, dnia 22 czerwca 2016 r.

ZATWIERDZAM

WÓJT
Zbigniew Pyszko